**Příloha č. 3 k Příkazu ministra č. 10/2025**

 **Žádost o poskytnutí neinvestiční dotace MPSV ze státního rozpočtu na realizaci prorodinných a proseniorských aktivit na místní úrovni pro rok 2025 v dotačním titulu
„Obec přátelská rodině a seniorům 2025“ („žádost o dotaci“)**

**Prohlašuji**, že jsem byl obeznámen s podmínkami dotačního titulu „Obec přátelská rodině a seniorům 2025“
a že všechny údaje uvedené v této žádosti a jejích přílohách jsou pravdivé.

|  |
| --- |
| **Název obce / městské části**: |
| Kraj: |
| **Adresa obecního úřadu / úřadu městské části** |
| Ulice: | č. p.: |
| [[1]](#footnote-1)PSČ: | IČO: |
| Kontaktní osoba: | Kontaktní email: |
| Kontaktní telefon: | Webové stránky: |
| Počet obyvatel k 1. 1. tohoto roku[[2]](#footnote-2) |  |
| **Jméno, příjmení a titul starosty /primátora /pověřené osoby\*:** |

V ………………… dne ……………. …....………………..……………………………………

 razítko a podpis starosty / primátora / pověřené osoby

Cílem dotačního titulu „Obec přátelská rodině a seniorům 2025“ je podpora realizace opatření a aktivit zaměřených na rodinu a seniory a na vytvoření prostředí přátelského pro rodinu v obcích, městysech, městech, městských částech a městských obvodech (dále jen „obcích“).

V dotačním titulu jsou hodnoceny návrhy obcí na realizaci budoucích prorodinných a proseniorských aktivit, a proto mohou uspět i ty obce, které ještě v rodinné a seniorské politice nejsou aktivní, mají však snahu a odhodlání podporu rodin a seniorů prosazovat.

Povinnou přílohou žádosti o dotaci je Sebehodnoticí dotazník.

Za bonusový materiál je považován Plán rozvoje prorodinné či proseniorské politiky nebo Koncepce rodinné politiky nebo politiky stárnutí obce či jiný dokument obsahující informace o rodinné nebo proseniorské politice (musí být zcela zřejmé, které části dokumentu se týkají rodinné nebo proseniorské politiky) v aktuální verzi ne/schválený zastupitelstvem obce. Bonusové body se pohybují od 0 do 5 bodů. Obce, které ještě nemají připravený plán nebo koncepci rodinné politiky mohou využít novou metodickou příručku pro sestavení plánu rodinné v obci, která vznikla v roce 2020 a je k dispozici na webových stránkách.

<http://rodinyvkrajich.mpsv.cz/images/novinky/Metodika_zkr%C3%A1cen%C3%A1_verze.pdf>

V podané Žádosti o dotaci v rámci dotačního titulu „Obec přátelská rodině a seniorům 2025“ se hodnotí kapitola II., ve které obec detailně popíše plánovaná opatření a aktivity prorodinné a proseniorské politiky na rok 2025, na které žádá finanční prostředky.

1. **Základní informace o obci**

*Podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) a zákona č. 250/2000 Sb.,
o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, je každá obec / město / městys / městská část / městský obvod (dále jen „obec“), která podá žádost o dotaci v rámci dotačního titulu Obec přátelská rodině a seniorům 2025 považována za žadatele o dotaci. Každý žadatel o dotaci musí vyplnit uvedený formulář žádosti o dotaci v rámci dotačního titulu „Obec přátelská rodině a seniorům 2025“.*

**IČO:** *Doplňte.*

**Název a adresa sídla žadatele:** *Doplňte.*

**Název a adresa sídla poskytovatele:**

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

Na Poříčním právu 376/1

128 01 Praha 2

**Požadovaná částka:**

*Označte požadovanou částku podle počtu obyvatel ve Vaší obci.*

* **500 000,- Kč** *(do 800 obyvatel)*
* **900 000,- Kč** *(801 – 5 000 obyvatel)*
* **1 100 000,- Kč** *(5 001 – 18 000 obyvatel)*
* **1 500 000,- Kč** *(18 001 – 35 000 obyvatel)*
* **2 000 000,- Kč** *(35 001 a více obyvatel)*

**Účel, na který chce žadatel dotaci využít:**

Účelová dotace poskytnutá v rámci dotačního titulu „Obec přátelská rodině a seniorům 2025“ bude využita na aktivity **na podporu rodiny a seniorů uvedené v žádosti o dotaci.** (Konkrétně na aktivity uvedené v kapitole 2 Metodiky).

**Lhůta, v níž bude tohoto účelu dosaženo:**

1. 1. 2025 – 31. 12. 2025

**Informace o identifikaci:**

1. osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán,
nebo jednají na základě udělené plné moci:*Doplňte jméno a příjmení starosty / primátora / pověřené osoby.*
2. osob s podílem v této právnické osobě:*Nevyplňujte, netýká se obcí.*
3. osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu:*Doplňte pouze v případě, pokud by obec vlastnila podíl v jiné společnosti.*
4. osob, které jsou s žadatelem o dotaci v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výdělečné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích za stejných nebo obdobných podmínek: *Doplňte pouze v případě, pokud obec podniká nebo realizuje jinou výdělečnou činnost.*

**Žadatel svým podpisem prohlašuje, že obec ke dni podání žádosti nemá žádné závazky
po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení a rozpočtu územního samosprávného celku.[[3]](#footnote-3)**

**Podle uvedeného zákona o rozpočtových pravidlech žadatel dále svým podpisem souhlasí s tím, že poskytovatel dotace předá Ministerstvu financí veškeré dokumenty a údaje, které jsou rozhodné pro poskytování dotací a kterými se při rozhodování o nich řídí, a to bez ohledu na to, jaké osoby jsou jejich původci. Poskytovatel dotace je povinen zajistit úplnost dokumentů a údajů určených ke zveřejnění, jakož i vyloučení dokumentů a údajů podle § 18a odstavce 2 zákona o rozpočtových pravidlech[[4]](#footnote-4), a předat je Ministerstvu financí v elektronické podobě ve formátu, který stanoví Ministerstvo financí ve Finančním zpravodaji. Ministerstvo financí je zveřejňuje na svých internetových stránkách.**

V ………………… dne ……………. ……………..…………………………
 razítko a podpis starosty / primátora / pověřené osoby

**II. Popis projektu a požadovaná finanční podpora**

V této části uveďte konkrétní prorodinné/á a/nebo proseniorské/á opatření, které/á chcete uskutečnit na základě finanční podpory v rámci dotačního titulu „Obec přátelská rodině a seniorům 2025“.

1. **Uveďte stručný obsah projektu (max. 700 znaků).**

 *Za stručný popis projektu budou přiděleny body v rozmezí od 0 do 6.*

1. **Uveďte opatření, která chcete realizovat, a popište způsob jejich realizace (etapy a konkrétní průběh realizace opatření a prostředky k jejich realizaci). Dále u každého opatření/aktivity uveďte rizika a možnosti jejich snížení.**

*Za popis realizace budou přiděleny body v rozmezí od 0 do 20.*

1. **Vychází návrh opatření z potřeb rodin/seniorů? Popište Vámi provedené způsoby zjišťování potřeb rodin** (vlastní průzkumy mezi občany či zástupci místních organizací, kvalitativní či kvantitativní odborná šetření a výzkumy apod.).

*Za popis zjišťování potřeb budou přiděleny body v rozmezí 0 do 6.*

1. **Popište konkrétní cíle opatření a výstupy opatření.**

*Za popis cílů a výstupů projektu budou přiděleny body v rozmezí od 0 do 8.*

1. **Popište detailně zapojení občanů, NNO, neformálních uskupení, firem a dalších stakeholderů do realizace opatření projektu.**

*Za popis zapojených subjektů a formy jejich zapojení budou přiděleny body v rozsahu 0 až 5 bodů.*

1. **Popište krátce cílovou skupinu / cílové skupiny a přínos opatření pro CS. (max. 1500 znaků)**

*Za popis cílové skupiny budou přiděleny body v rozmezí od 0 do* *5.*

1. **Identifikujte silné a slabé stránky, příležitosti a hrozby (např. SWOT analýzu) tohoto projektu.**

*Za identifikaci silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb budou přiděleny body v rozmezí od 0 do 4.*

1. **Jaký pozitivní dopad bude mít opatření na rovnost žen a mužů?**

*Za specifikování pozitivního dopadu opatření na rovnost žen a mužů budou přiděleny body v rozmezí od 0 do 4.*

1. **Popište návaznost opatření na další opatření rodinné/proseniorské politiky (strategie či plány – např.** **Strategie rodinné politiky, Strategický rámec přípravy na stárnutí společnosti 2021–2025 a další)** **na obecní, krajské a národní úrovni. (max. 1500 znaků)**

 Na jaké aktivity obsažené v národních strategiích či plánech opatření navazuje?

 Na jaké aktivity obsažené v regionálních strategiích či plánech opatření navazuje?

 Na jaké aktivity obsažené v obecních strategiích či plánech opatření navazuje?

*Za popsané návaznosti budou přiděleny body v rozmezí od 0 do 4.*

1. **Popište krátce personální zajištění projektu – náplň práce, kvalifikace pracovníků, popis fungování pracovního týmu – způsob spolupráce a hierarchie (max. 2000 znaků)**

*Za popis realizačního týmu (např. organizace, organizační struktura, kvalifikace pracovníků, fungování pracovního týmu – způsob spolupráce) a jeho řízení budou přiděleny body v rozmezí od 0 do 6.*

|  |
| --- |
| **SEZNAM MATERIÁLŮ PRO ZÍSKÁNÍ BONUSOVÝCH BODŮ***Vložte seznam příloh, které posíláte datovou schránkou (např. koncepce, usnesení o schválení dokumentu zastupitelstvem, jiné strategické dokumenty obsahující prorodinnou a proseniorskou tématiku), případně vložte seznam příloh s fungujícími odkazy na webové stránky, kde budou tyto dokumenty k dohledání.* |
|  |

1. **Vyplňte podrobný rozpočet realizace opatření** – viz samostatná příloha .xls tabulka.

*Za popis rozpočtu bude přiděleno od 0 do 22 bodů.*

Proto, abychom na MPSV mohli lépe reagovat na vaše potřeby, prosím, odpovězte na následující otázku, která se neboduje.

**Jakou formu podpory byste uvítali v oblasti prosazování rodinné a seniorské politiky v obci?** Označte všechny relevantní odpovědi.

* více informací o možnostech prosazování rodinné politiky na úrovni obce
* sdílení praktických zkušeností
* sdílení příkladů dobré praxe
* politickou podporu
* finance
* podporu veřejnosti
* vzdělávání zaměstnanců/ zaměstnankyň v této oblasti
* navýšení personálních kapacit
* podporu síťování a spolupráce aktérů rodinné politiky a poskytovatelů aktivit/ služeb pro rodiny
* jiné (uveďte, prosím): …

*Pro eventuální informace k obsahu dotazníku se obraťte na emailovou adresu:* *soutez@mpsv.cz**.*

*Vyplněnou žádost o dotaci zašlete datovou zprávou[[5]](#footnote-5) do datové schránky Ministerstva práce a sociálních věcí sc9aavg s následujícím označením:*

*• K rukám: odbor 26*

*• Předmět zprávy: Obec přátelská rodině a seniorům 2025 – název obce*

 *Současně je žadatel povinen informovat vyhlašovatele o podání žádosti prostřednictvím*

*e-mailu na adresu soutez@mpsv.cz.*

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. Rozhodující je počet obyvatel obce s trvalým pobytem na území obce k 1. 1. daného roku. V případě MČ/MO se uvádí údaj za MČ/MO, nikoliv správní obvod. [↑](#footnote-ref-2)
3. Za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách podle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách podle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. [↑](#footnote-ref-3)
4. Odstavec 2 § 18a z. č. 218/2000 Sb.:

Ze zveřejnění podle odstavce 1 jsou vyloučeny

	1. dokumenty a údaje týkající se dotací poskytovaných jako podpora výzkumu, experimentálního vývoje a inovací podle zákona upravujícího podporu výzkumu, experimentálního vývoje a inovací,
	2. dokumenty a údaje, jejichž zveřejněním by bylo porušeno právo jejich autora rozhodnout o jejich zveřejnění nebo právo užít autorské dílo,
	3. dokumenty a údaje, o kterých to stanoví přímo použitelný předpis Evropské unie
	4. utajované informace
	5. citlivé údaje
	6. dokumenty a údaje týkající se poskytování dotací fyzickým osobám a organizacím v zemích s nedemokratickou formou vlády. [↑](#footnote-ref-4)
5. Maximální velikost datové zprávy je 20 MB. [↑](#footnote-ref-5)